

**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР**

№ 02-10

г. Конаково

01 января 2010 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Конаковский Жилфонд»**, именуемое в дальнейшем Управляющая организация, в лице Генерального директора Гурова Виталия Ильича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «Городской информационно-расчётный центр»**, именуемое в дальнейшем Платежный агент, в лице Генерального директора Чеснокова Максима Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Управляющая организация поручает, а Платежный агент обязуется совершить в интересах Управляющей организации фактические и юридические действия в целях осуществления функций и задач, составляющих предмет настоящего Договора по организации начисления гражданам жилищно-коммунальных услуг и приёму платы, а именно:

1.1.1. От своего имени Платежный агент за счет Управляющей организации выполняет работы по:

- начислению платежей за жилые помещения, коммунальные и прочие услуги нанимателям по договорам найма или социального найма, собственникам жилых помещений и/или уполномоченным ими лицам (далее по тексту – граждане) в многоквартирных домах, находящихся в управлении Управляющей организации;
- приему Платежным агентом от плательщика денежных средств, направленных на исполнение денежных обязательств перед Управляющей организацией по внесению платы за жилое помещение, коммунальные и прочие услуги в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, а также осуществление Платежным агентом последующих расчетов с Управляющей организацией;
- ежемесячно предоставлять гражданам либо уполномоченным ими лицам платежные документы для внесения платы за жилищно-коммунальные и прочие услуги за отчетный месяц (иные периоды) по их обращению в специально отведенные кассовые пункты Платежного агента для оплаты указанных услуг. По письменному желанию гражданина по согласованию с Управляющей организацией счета-квитанции могут направляться ему по указанному им в заявлении на имя Управляющей организации адресу в согласованные сроки; форма и реквизиты платежного документа, в т.ч. счета-квитанции, их изменения в обязательном порядке утверждаются Управляющей организацией;
- ведению лицевых счетов граждан и учету поступивших платежей по каждому лицевому счету;
- сбор и передача в органы регистрационного учета документов для регистрации граждан по месту пребывания и месту жительства.

1.2. Платежный агент осуществляет прием платежей, согласно Договора, заключенного на право осуществления деятельности по приему платежей физических лиц с банком ОАО «Регион» Конаковский филиал от 21.12.2007 г. за № 37/233/3-2007, и требованиям Федерального закона «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами», Федерального закона «О банках и банковской деятельности».

1.3. Платежный агент поставлен на учет Федеральной службой по финансовому мониторингу Межрегиональным управлением по Центральному округу РФ (далее по тексту - МРУ Росфинмониторинг по ЦФО), согласно Уведомлению МРУ Росфинмониторинга по ЦФО за № 716006538 (Письмо МРУ Росфинмониторинга по ЦФО № 01-32-04/440 от 19.06.2008 г.). При этом Платежный агент не вправе осуществлять прием платежей, требующих в соответствии с Федеральным законом «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», проведения идентификации физического лица, осуществляющего платеж, без участия своего уполномоченного лица.

1.4. Денежное обязательство граждан перед Управляющей организацией считается исполненным в размере внесенных Платежному агенту денежных средств с момента их передачи Пла-



В.И. ГУРОВ



М.А. ЧЕСНОКОВ

2.1.11. Довести до граждан информацию о местах приема платежей, банковских реквизитах Платежного агента, адресах для получения гражданами консультаций по вопросам начислений и оплаты Услуг. Адреса помещений кассы по приёму платежей от граждан:

<b>Помещения кассы ООО «ГИРЦ»</b>	<b>Адрес</b>	<b>Количество «окон» по приёму платежей</b>
а)Кассы №№ 1,2,9.10	Пр. Ленина, д.21	Три
б)Кассы №№ 3.4.5	Ул. Энергетиков, д.11	Три
в)Касса № 6	Ул. Строителей, д.20	Одно
г)Касса № 8	Ул. Александровка,	Одно

2.1.12. Платежный агент при приеме платежей обязан использовать контрольно-кассовую технику с фискальной памятью и контрольной лентой, а также соблюдать требования законодательства РФ о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов.

2.1.13. Платежный агент при приеме платежей обязан обеспечить в каждом месте приема платежей предоставление информации гражданам, указанной в статье 13 Федерального закона № 103-ФЗ от 03.06.2009 г.

2.1.14. Кассовый чек, выдаваемый Платежным агентом гражданину, и подтверждающий осуществление соответствующего платежа, должен соответствовать требованиям законодательства РФ о применении контрольно-кассовой техники, а также содержать обязательные реквизиты согласно статьи 5 Федерального закона № 103-ФЗ от 03.06.2009 г. Все реквизиты, напечатанные на кассовом чеке, должны быть четкими и легко читаемыми в течение не менее шести месяцев.

2.1.15. В случае неуплаты гражданином платежей в сроки, установленные законодательством РФ, Платежный агент производит расчет пени, исходя из размера, установленного законодательством и/или договором управления, заносит сумму пени за просрочку платежа в тот же платежный документ, включающий данные по жилищно-коммунальным и прочим услугам, а также общую сумму платежа с учетом пени. При этом с гражданина взимается общая сумма. При оплате услуг по лицевым счетам, по которым имеется задолженность, первоначально погашается задолженность и пени, если иное не будет оговорено Управляющей организацией.

2.1.16. Выполняет иные требования (поручения) Управляющей организации.

## 2.2. Обязательства Управляющей организации.

2.2.1. Информировать граждан о полномочиях Платежного агента на прием денежных средств в оплату Услуг.

2.2.2. Еженедельно по соответствующему Реестру направлять в адрес Платежного агента заявления граждан и иные документы, являющиеся основанием для изменения начислений услуг по лицевым счетам граждан.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Платежный агент несет ответственность перед Управляющей организацией за правильность и своевременность начисления платежей в соответствии с указанием последней.
- 4.2. Платежный агент несет ответственность за сохранность, своевременное перечисление денежных средств, поступивших в кассы и на расчетный счет Платежного агента в рамках исполнения настоящего договора.
- 4.3. За неисполнение обязанности по осуществлению расчетов с Управляющей компанией, в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона № 103-ФЗ от 03.06.2009 г., Платежный агент уплачивает неустойку в размере 0,2% от суммы неисполненного обязательства.
- 4.4. Платежный агент не несет ответственности за невыполнение обязательств гражданами по оплате Услуг в адрес Управляющей организации при условии надлежащего исполнения Платежным агентом обязательств по настоящему договору.
- 4.5. Стороны не несут ответственности за свои действия или бездействия в случаях воздействия форс-мажорных обстоятельств (военные действия, забастовка, пожар, взрывы, природные катаклизмы, иные подобные обстоятельства), наступивших независимо от воли сторон в договоре, при условии сообщения об этом в течение 3 последующих дней.
- 4.6. Все споры по настоящему договору рассматриваются путем переговоров, а при недостижении согласия - в Арбитражном суде Тверской области.

#### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

- 5.1. Договор вступает в силу с 01 января 2010 г. и действует до 31 декабря 2010 г. Договор возмездного оказания услуг №001-001-ву от 24.04.2007г. с вступлением в силу настоящего договора считать утратившим силу.
- 5.2. В случае если до окончания срока действия договора ни от одной из сторон не поступит предложения о его расторжении или изменении условий, договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год на тех же условиях.
- 5.3. Если от одной из сторон в любой период действия договора поступило предложение о внесении изменений в договор, то до подписания новой редакции стороны руководствуются действующей редакцией договора. При этом сроки рассмотрения направленной сторонами оферты не может превышать 30 (тридцати) календарных дней.
- 5.4. Досрочное расторжение договора возможно по соглашению сторон, в случае прекращения деятельности одной из сторон, а также по основаниям, предусмотренным законом. При расторжении договора производится сверка расчетов, остаток сумм, полученных Платежным агентом от граждан, перечисляется на расчетный счет Управляющей организации.
- 5.5. Любые изменения и дополнения действительны, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.
- 5.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

#### 7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Управляющая организация	Платежный агент
171255 г. Конаково, Тверской области, ул. Горького, дом 5	171255, г. Конаково, Тверской области, пр. Ленина, 21
40702810323330000039	40702810319040000167
30101810000000000958/042824958	30101810600000000795/042809795
Конаковский филиал АБ «РЕГИОН» (ОАО)	Тверской РФ ОАО «Россельхозбанк» г. Тверь
6911019695/691101001	6911026580/691101001
Генеральный директор ООО «Конаковский Жилфонд»	Генеральный директор ООО «ГИРЦ»

/В.И. ГУРОВ

/М. А. ЧЕСНОКОВ/

В.И. ГУРОВ

М.А. ЧЕСНОКОВ